

MANAGER DIGITAL CONTENT & ENGAGEMENT (M/W/D)



Wir, das GCB German Convention Bureau e.V., repräsentieren Deutschland als eine weltweit führende Tagungs- und Kongressdestination, unterstützen unsere Mitglieder und Partner bei der internationalen und nationalen Vermarktung ihres Angebots und fungieren als Impulsgeber.

Meetings made in Germany connect the world – digital and face-to-face – dieses Ziel ist unsere Motivation und Kern unseres Handelns.

Über ein exzellentes Tagungs- und Veranstaltungsangebot in Deutschland schaffen wir heute und in Zukunft als Botschafter die Voraussetzungen dafür, die Destination ganzheitlich als internationalen Treffpunkt und Plattform für den Austausch von Wissen zu vermarkten. Dabei streben wir national und international die Positionierung Deutschlands als führenden Tagungs- und Kongressstandort an.

Du möchtest mit deinen Fähigkeiten und deiner Begeisterung zur Umsetzung dieser Vision beitragen? Dann werde zum nächstmöglichen Zeitpunkt Teil unseres vielfältigen Teams als Manager Digital Content & Engagement (m/w/d).

DIESE AUFGABEN ERWARTEN DICH

- > Konzeption, Umsetzung und Weiterentwicklung von Content-Formaten für Social Media (insbesondere LinkedIn und Instagram), die GCB-Website und weitere digitale Kanäle
- > Entwicklung visueller Inhalte (z. B. Grafiken, Templates, einfache Visuals) und begleitender Texte auf Deutsch und Englisch
- > Weiterentwicklung und Vermarktung von Kommunikationsleistungen für GCB-Mitglieder (z. B. Social Content, Newsletter-Platzierungen, Videoformate)
- > Enge Zusammenarbeit mit Kolleg*innen und externen Partnern bei neuen Content-Ideen und Kampagnen
- > Einsatz von KI-Anwendungen zur Content-Erstellung, Recherche, Optimierung und Effizienzsteigerung
- > Analyse von Performance-Daten, Erstellung von Reportings und Ableitung von Handlungsempfehlungen
- > Kontinuierliche Beobachtung von Trends und Entwicklung neuer Formate und Themen
- > Budgetverantwortung für die von dir betreuten Projekte

DU

- > hast ein abgeschlossenes Studium (bspw. in den Bereichen Sprach- oder Kommunikationswissenschaften, Digitales Marketing, Sozialwissenschaften) oder vergleichbare Qualifikationen.
- > besitzt ein sicheres visuelles Gespür und hast Freude an der Erstellung von Grafiken (z.B. mit Canva oder in den Anwendungen der Adobe Creative Cloud).
- > interessierst Dich für die Weiterentwicklung digitaler Kommunikationsformate und nutzer- bzw. mitgliederorientierte Kommunikation.
- > verfügst über Erfahrung im Social-Media-Umfeld, idealerweise mit Fokus auf LinkedIn und Instagram.
- > besitzt eine ausgeprägte Textkompetenz und ein sehr gutes Sprachgefühl in Deutsch und Englisch.
- > verfügst über ein analytisches Grundverständnis und hast Interesse an der Arbeit mit Daten und KPIs.
- > stehst dem Umgang mit KI-gestützten Tools offen und neugierig gegenüber.
- > hast idealerweise Kenntnisse der deutschen und internationalen MICE-Landschaft.

WIR BIETEN DIR

- > ein kreatives, zukunftsgerichtetes Aufgabenfeld rund um Business Events und Live Communication.
- > eine innovative und dynamische Arbeitsumgebung sowie einen Platz in unserem sympathischen Team, das großen Wert auf Austausch und kurze Entscheidungswege legt.
- > die Möglichkeit, die vereinbarte Arbeitszeit je nach persönlichen Bedürfnissen flexibel einzuteilen, inklusive einer Kombination aus Präsenztagen im Büro und mobilem Arbeiten.
- > unseren Büro-Standort in verkehrsgünstiger Lage in Frankfurt inkl. Deutschlandticket.
- > eine angemessene Vergütung, die deiner Position, Qualifikation und Erfahrung entspricht.

Du würdest am liebsten sofort bei uns starten?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und deines Gehaltswunsches. Bitte fasse deine Bewerbungsunterlagen in einem einzigen PDF-Anhang zusammen.

> Dein Ansprechpartner:

Michael Heidrich |
 Director Administration & Finance
jobs@gcb.de
 +49 69 24 29 30 38
www.gcb.de

