



Wir, das GCB German Convention Bureau e.V., repräsentieren Deutschland als eine weltweit führende und nachhaltige Tagungs- und Kongressdestination, unterstützen unsere Mitglieder und Partner bei der Vermarktung ihres Angebots und fungieren als Impulsgeber für Innovations- und Zukunftsthemen.

Meetings made in Germany connect the world – digital and face-to-face – dieses Ziel ist unsere Motivation und Kern unseres Handelns.

Über ein exzellentes Tagungs- und Veranstaltungsangebot in Deutschland schaffen wir heute und in Zukunft als Botschafter die Voraussetzungen dafür, die Destination ganzheitlich als internationalen Treffpunkt und Plattform für den Austausch von Wissen zu vermarkten. Dabei streben wir national und international die Positionierung Deutschlands als führenden Tagungs- und Kongressstandort an.

Du möchtest mit deinen Fähigkeiten und deiner Begeisterung zur Umsetzung dieser Vision beitragen? Dann werde zum 15. März 2022 Teil unseres vielfältigen Teams als

Trainee Communications (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten dich

- Du unterstützt das Kommunikations-Team des GCB bei der Erstellung und Umsetzung verschiedener Content-Formate – zum Beispiel für unsere Website, unsere Social-Media-Kanäle oder für die klassische Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.
- Du arbeitest an der Erstellung unseres deutschen und internationalen Newsletters mit und bringst dabei deine eigenen Ideen und Konzepte ein.
- Du begleitest Events, Workshops und Veranstaltungen – ob face-to-face, hybrid oder digital – kommunikativ und crossmedial.
- Du engagierst dich in der Erfolgsmessung und Analyse unserer Aktivitäten und erarbeitest Empfehlungen, wie wir uns verbessern können.

Du...

- hast dein Studium in Kommunikations- oder Medienwissenschaften, Sprach- und Literaturwissenschaften (Anglistik, Germanistik) oder einer vergleichbaren Fachrichtung abgeschlossen.

- konntest schon erste relevante Berufserfahrung (bspw. im Rahmen von Praktika) im Bereich Public Relations / Corporate Communications auf Agentur- oder Unternehmensseite sammeln, gerne auch im internationalen Umfeld.
- schreibst zielgruppenorientiert und kannst dich sprachlich exzellent ausdrücken (Deutsch/Englisch).
- besitzt sichere Kenntnisse im Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint), idealerweise auch erste Erfahrungen mit CMS-Systemen und Grafikprogrammen wie Adobe Photoshop, InDesign etc.
- spielt gerne mit neuen Ideen, teilst diese mit anderen und bist überzeugt, dass vier (oder sechs oder acht...) Augen mehr sehen als zwei.
- hast eine schnelle Auffassungsgabe und arbeitest eigenverantwortlich.
- bist gerne unterwegs auf Dienstreisen.

Wir bieten Dir

- ein 12-monatiges Trainee-Programm, bei dem du eigene (Teil-)Projekte übernimmst und ein wichtiger Teil unseres innovativen und begeisterungsfähigen Teams und unserer Arbeitsabläufe wirst.
- einen tiefen Einblick in alle Bereiche der Unternehmenskommunikation einer internationalen Marketingorganisation sowie die Chance, dabei dein theoretisches Wissen in die Praxis umzusetzen.
- feste Ansprechpartner*innen.
- eine Kombination aus Präsenztagen im Büro und Mobilem Arbeiten (ca. 40:60) und die Möglichkeit, dir deine 40h-Woche je nach Projektstatus und persönlichen Bedürfnissen flexibel einzuteilen.
- eine monatliche Vergütung von 1.900 Euro + Jobticket des Rhein-Main-Verkehrsverbunds.
- eine verkehrsgünstige Lage in der Nähe des Frankfurter Hauptbahnhofs.

Du würdest am liebsten sofort bei uns starten?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an esch@gcb.de bis zum 15.02.2022. Bitte fasse deine Bewerbungsunterlagen in einem einzigen PDF-Anhang zusammen.

Noch Fragen offen? Melde dich einfach jederzeit bei uns!

Deine Ansprechpartnerin

Sarah Esch
Deputy Director Administration & Finance, HR & Education
esch@gcb.de
+49 69 24293028

Strategische Partner